

**«Утверждаю»**  
Директор МКОУ «Гимназия Культуры мира  
им. Нуцалова К.Г. с.Гуни Казбековского района РД.»  
Нуцалов Р. Г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

От 30.09.2018 года.

**об общем собрании членов трудового коллектива  
муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
МКОУ «Гимназия Культуры мира» им. Нуцалова К.Г.**

### I. Общие положения

1.1. Общее собрание членов трудового коллектива (далее - Собрание) муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Гимназия культуры мира» им. Нуцалова К.Г. (далее – ОУ) является органом самоуправления.

1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности ОУ, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава ОУ.

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива ОУ.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Школы, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач ОУ.

1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом ОУ и настоящим Положением.

### II. Компетенция

2.1. К исключительной компетенции Собрания относится:

- принятие Устава школы, изменений и дополнений к нему;
- обсуждение информации директора о перспективах развития школы;
- обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора школы;
- принятие Коллективного договора;
- обсуждение и принятие Положения об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- обсуждение и принятие Положения о системе оплаты труда и стимулировании работников;
- рассмотрение кандидатур работников школы к награждению;
- иные локальные акты ОУ, содержащие нормы трудового права.

2.2. Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы или передавать данные полномочия другим органам самоуправления школы.

2.3. В случае необходимости Собрание может организовать и провести общешкольную конференцию, в работе которой принимают участие с правом решающего голоса члены

трудового коллектива и представители родительской общественности от каждого класса.

### **III. Состав и порядок работы**

В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Школа является основным местом работы.

3.1. Общее собрание собирается директором ОУ не реже двух раз в течение учебного года и правомочно при наличии на нем более половины сотрудников школы.

3.2. Внеочередной созыв Собрания может произойти по требованию директора ОУ или по заявлению 1/3 членов Собрания поданному в письменном виде.

3.3. Собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.

3.4. Решения принимаются открытым голосованием. Решение Собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Собрания.

3.5. Каждый участник Собрания имеет право:

– потребовать обсуждения Собранием любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его поддержит не менее 1/3 членов Собрания;

– при несогласии с решением Собрания высказывать свое мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.6. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором ОУ являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.7. Все решения Собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

### **IV. Документация и отчетность**

Заседания Собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Собрания.

Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.1. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах ОУ и передается по акту.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575807

Владелец Нуцалов Рамин Гасанбекович

Действителен с 17.05.2021 по 17.05.2022